

College van Kerkrentmeesters Hervormde gemeente

Hoewelaken, Stoutenburg en Achterveld



Zaalverhuur Rehoboth aan externe partijen

Tarieven en voorwaarden met ingang van 1 juni 2017

(Prijswijzigingen voorbehouden)

Reserveren via de koster Gert Kortus: 06-1232 5556

Een zaal is te huren in drie dagdelen. De tijden van de dagdelen zijn: 08.00-13.00 uur, 13.00-18.00 uur, 18.00-23.00 uur

ZALEN	per dagdeel
Kleine zalen	€45,-
Grote zaal	€100,-

FACILITEITEN	Prijs per dagdeel
Gebruik keuken	€25,-
Beamer	€10,-
Geluidsinstallatie	€10,-
Frisdrank, etc. moet huurder zelf regelen	---
Koffie en thee	€1,10

Voorwaarden

1. Op zondagen en christelijke feestdagen is verhuur niet mogelijk;
2. Het College van kerkrentmeesters beslist over een aanvraag voor verhuur;
3. De huurder zorgt zelf voor adequate en voldoende ondersteuning van BHV'ers;
4. Bij annulering binnen 48 uren voor aankomst of 'no-show' berekenen wij 100% van de totale reserveringswaarde;
5. Betalingstermijn is 14 dagen;
6. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of twijfel over laat, beslist het College van kerkrentmeesters.

Zaalverhuur Rehoboth aan verenigingen en gemeenteleden

Tarieven en voorwaarden met ingang van 1 juni 2017

(Prijswijzigingen voorbehouden)

Reserveren via de koster Gert Kortus: 06-1232 5556

Een zaal is te huren in drie dagdelen. De tijden van de dagdelen zijn: 08.00-13.00 uur, 13.00-18.00 uur, 18.00-23.00 uur

Gemeenteleden krijgen voor privégebruik (verjaardag, jubileum etc.) 50% korting op de huurtarieven zoals die gelden voor externe partijen.

Geen huur voor de zaal en faciliteiten wordt betaald door:

- Alle verenigingen en clubs die onder de verantwoording van de kerkenraad vallen;
- Alle verenigingen met eigen statuten gelieerd aan de kerk;
- Charité, Woord & Daad en de Christenvrouw.

In alle andere gevallen wordt huur berekend volgens de tarieven voor externe verhuur, tenzij anders door het College van kerkrentmeesters wordt beslist

Voorwaarden

1. Het College van kerkrentmeesters beslist over een aanvraag voor verhuur;
2. Op zondagen en christelijke feestdagen is verhuur niet mogelijk;
3. Betalingstermijn is 14 dagen;
4. De huurder zorgt zelf voor adequate en voldoende ondersteuning van BHV'ers;
5. De huurder levert na gebruik de zalen en de keuken schoon en opgeruimd op;
6. in alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of twijfel over laat, beslist het college van kerkrentmeesters.

Verhuur kerk

Tarieven en voorwaarden met ingang van 1 juni 2015

(Prijswijzigingen voorbehouden)

Reserveren via de koster Gert Kortus: 06-1232 5556

Algemene voorwaarden

1. Algemene regel is dat het karakter van de bijeenkomsten moet passen bij het karakter van het gebouw en de hoofdfunctie ervan;
2. De kerk wordt alleen verhuurd aan kerkgenootschappen die binding hebben met de PKN en/of theologisch verwantschap hebben met onze gemeente;
3. Vrouwelijke voorgangers of -ambtsdragers in diensten met een kerkelijk karakter zijn niet toegestaan, omdat dit in strijd is met het beleid van de Hervormde Gemeente die eigenaar is van het kerkgebouw;
4. In ons kerkgebouw worden uitsluitend de sacramenten van de Heilige Doop en het Heilig Avondmaal gevierd. Uitvoering van bijzondere rituelen anders dan gebruikelijk in de protestantse erediensten is niet toegestaan.

Tarieven

- Aan leden van de Hervormde Gemeente worden geen kosten in rekening gebracht. De opbrengst van de collecte die tijdens de trouwdienst gehouden wordt, is in principe bestemd voor de kerk. Het bruidspaar heeft de mogelijkheid om de collecte een andere bestemming te geven. In dat geval wordt **€100,-** in rekening gebracht;
- Niet gemeenteleden betalen **€275,-**.

Huwelijksdiensten (praktische regels en tarieven)

1. Er worden alleen huwelijken ingezegend tussen man en vrouw;
2. De kerk kan gebruikt worden voor huwelijksdiensten van leden van de Hervormde Gemeente die vallen onder ambtelijke verantwoordelijkheid van de kerkenraad. In die gevallen gelden er geen bijzondere regels anders dan de kerkenraad zelf bepaalt;
3. Men kan desgewenst zelf voor een organist zorgen, mits die ervaring heeft in het bespelen van een kerkorgel. Dit wordt beoordeeld door de vaste organist van de huwelijksdiensten;
4. In het geval dat derden (= niet-leden van de gemeente) van de kerk gebruik wensen te maken voor de bevestiging en inzegening van een huwelijk, dient men daartoe via de koster een verzoek in te dienen bij de kerkrentmeesters. Dit verzoek dient gemotiveerd te worden met daarin aangegeven de voorganger, organist en/of anderen die een actieve rol vervullen in de dienst. Elk individueel verzoek zal beoordeeld worden door de kerkrentmeesters. Het verzoek dient uiterlijk 10 weken voor de betreffende datum te worden ingediend. Een verzoek kan zonder opgave van redenen geweigerd worden;
5. In het geval van derden dient het bruidspaar zelf te zorgen voor een predikant, ouderling van dienst, organist en eventuele collectanten;
6. Het maken van foto's en videobeelden in de kerk is alleen toegestaan voorafgaand aan votum en groet bij aanvang van de dienst en na de zegen aan het einde van de dienst.

Begravenissen (tarieven en praktische regels)

Tarieven

- Gemeenteleden betalen een tarief van **€150,-** hierin zijn inbegrepen de huur van Rehoboth voor de condoleance, de huur van de kerk voor de rouwdienst en het luiden van de klokken.
- Alleen de klok luiden **€25,-**
- Niet gemeenteleden betalen **€275,-**.

Praktische regels

1. De kerk kan gebruikt worden voor rouwdiensten van leden van de Hervormde Gemeente die vallen onder ambtelijke verantwoordelijkheid van de kerkenraad. In die gevallen gelden er geen bijzondere regels anders dan de kerkenraad zelf bepaalt;
2. Men kan desgewenst zelf voor een organist zorgen, mits die ervaring heeft in het bespelen van een kerkorgel. Dit wordt beoordeeld door de vaste organist;
3. In het geval van derden dient de familie / begrafenisondernemer zelf te zorgen voor een predikant, organist en eventuele ouderling van dienst;
4. De aanwezigheid van bloemen tijdens de rouwdienst is niet toegestaan;
5. Het maken van foto's en videobeelden in de kerk is alleen toegestaan voorafgaand aan votum en groet bij aanvang van de dienst en na de zegen aan het einde van de dienst.